

Megállapodás jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosításáról

1. A megállapodást kötő felek:

Jelen *Megállapodás* létrejött

- az ellátást nyújtó intézmény
- az ellátást igénybe vevő
- az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője között.

1.1. Az ellátást nyújtó: (továbbiakban: Intézmény)

Az intézmény neve:

Bakony Integrált Szociális Intézmény Veszprém Vármegye

Ágazati azonosító: **S0002860**

Az intézmény címe: **8592 Dáka, Dózsa Gy. u. 80.**

Képviselője neve, beosztása: **Hanich Ferenc intézményvezető**

Az intézményt fenntartó neve:

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Az intézményt fenntartó címe:

1132 Budapest, Visegrádi u.49.

Képviselője neve, beosztása:

Horváthné Szabó Andrea - Igazgató

Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság

Veszprém Vármegyei Kirendeltsége

8200 Veszprém Hoffer Ármin sétány 2.

1.2. Az ellátást igénybe vevő:

Név:

Szül.név.:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

szám alatti lakos (továbbiakban **ellátott**), illetve a **nevében eljáró törvényes képviselő**,

Név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

(továbbiakban **törvényes képviselő**), mint ellátást kérelmező között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

Szociálisan rászorult

(megfelelő aláhúzendó)

Szociálisan nem rászorult

2. A megállapodás tárgya:

Az intézmény az ellátást igénybe vevő részére biztosítja a **jelzőrendszeres házi segítségnyújtást**, mint személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás igénybevételének lehetőségét.

2.1. Az ellátást nyújtó jelen megállapodásban biztosítja az ellátott részére az alábbi szolgáltatást:

- az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő 30 percen belüli megjelenését,
- a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét, krízishelyzet elhárítását. Amennyiben kompetencia hiányában a problémát nem sikerült elhárítani, úgy sürgősséggel ügyeletes orvost, mentőt köteles hívni a szolgálatot teljesítő gondozó,
- szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését,
- az ügyeletben lévő gondozó a megtett intézkedésekről dokumentációt vezet.

2.1.1. Az ellátást igénylő jelen megállapodásban vállalt kötelezettsége:

- A készülék rendeltetésszerű használata
- A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosításához kiadott készülékeken rongálás, leejtés, leesés következtében történt sérülésből adódóan meghibásodott készülék javításának költségét a szolgáltatás igénybevevőjét terheli.

2.2. A felek megállapodnak abban, hogy az ellátás kezdetének időpontja:

Az **ellátás kezdetének időpontja: 20.... év hó napja.**

Az ellátás időtartama **határozott** időtartamú, **20__ év _____ hó _____ napjáig.**

Az ellátás időtartama **határozatlan** idejű.

3. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételének feltételei:

3.1.A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

3.2. Szociális rászorultság vizsgálata

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult

- a) az egyedül élő 65 év feletti személy,
- b) az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
- c) a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását

3.3. Az intézményvezető a szociális rászorultság fennállását – amennyiben a szociális rászorultság alapjául szolgáló körülmény határozott ideig áll fenn – az igénybevétel során a határozott idő leteltét követően felülvizsgálja. Az ellátott köteles a felülvizsgálathoz szükséges dokumentumokat az intézményvezető rendelkezésére bocsátani.

Amennyiben a szociális rászorultság ténye nem igazolható, az ellátás az igazoló dokumentumban szereplő időpont dátumával a Megállapodás megszűnik.

A szolgáltatás biztosítása folyamatos.

4. Az ellátásért fizetendő térítési díj:

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 0 Ft, azaz nulla Forint térítési díj ellenében vehető igénybe.

5. Az intézményi jogviszony megszűnése

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- a jogosult halálával,
- a határozott idejű intézeti elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha az 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt.) rendelkezései alapján az elhelyezés időtartamát meghosszabbítják,
- a megállapodás felmondásával.

Az Szt. 94.§ szerinti megállapodást

- az ellátott, illetve törvényes képviselője indoklás nélkül,
- állami fenntartású intézmény esetén az intézményvezető felmondhatja, az alábbi esetekben:
 - az ellátott másik szolgáltatásba történő elhelyezése indokolt vagy további szolgáltatás igénybevétele nem indokolt,
 - az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj- fizetési kötelezettségének – az Szt.102.§ szerint - nem tesz eleget,
 - az ellátott jogosultsága megszűnik.

A felmondási idő alapszolgáltatás esetén tizenöt nap.

Ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, alapszolgáltatás esetén a megállapodást tizenöt napon belül is fel lehet mondani.

Az intézmény intézményvezetője az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti az ellátottat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel az ellátott, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Veszprém Vármegyei Kirendeltségéhez (8200 Veszprém, Hoffer Ármin sétány 2.) fordulhat.

Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.

6. Adatváltozások bejelentéséről:

Az ellátott köteles a szolgáltatásra vonatkozó jogosultsági feltételekben és a jövedelmi viszonyaiban beállt változásról 15 napon belül az intézményvezetőt értesíteni.

7. Személyes adatok kezeléséről:

Az intézmény az ellátott adatait az 1993. évi III. törvény rendelkezései alapján nyilvántartja. Az adatokat a 2011. évi CXII. Tv. (törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról) előírásainak megfelelően titkosan kezeli.

8. Az érdekképviselő és a panasztétel joga:

8.1. Az ellátást igénybe vevő panasszal élhet e jelen Megállapodásban foglalt, az intézmény részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban, így különösen

- az intézmény vezetőjének, alkalmazottainak szakmai, titoktartási, valamint érték- és vagyónvédelmi kötelezettségének megszegése,

- az ellátást igénybe vevő személyiségi jogainak sérelme, valamint
- az ellátás körülményeit érintő kifogások esetén.

A panasz kivizsgálása az intézmény vezetőjének feladatkörébe tartozik, aki tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézmény vezetője határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, a kézhezvételtől számított nyolc napon belül a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Veszprém Vármegyei Kirendeltségéhez fordulhat, aki a panasz írásos benyújtásától számított 15 napon belül köteles azt kivizsgálni, és annak eredményéről a panaszost tájékoztatni.

A Megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

8.2. Az ellátott panasszal élhet az ellátottjogi-képviselő felé.

Az ellátottjogi képviselő az ellátást igénybe vevő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

Feladatai – különösen – az alábbiak:

- megkeresésre, illetve saját kezdeményezésre tájékoztatást nyújthat az ellátást igénybe vevőt érintő legfontosabb alapjogok tekintetében, az intézmény kötelezettségeiről és az ellátást igénybe vevőt érintő jogokról,
- segíti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét az ellátással kapcsolatos kérdések, problémák megoldásában, szükség esetén segítséget nyújt az intézmény és az ellátást igénybe vevő között kialakult konfliktus megoldásában,
- segít az ellátást igénybe vevőnek, törvényes képviselőjének panasza megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását az intézmény vezetőjénél és fenntartójánál, segítséget nyújt a hatóságokhoz benyújtandó kérelmek, beadványok megfogalmazásában,
- a jogviszony keletkezése és megszűnése, továbbá az áthelyezés kivételével eljárhat az intézményi ellátással kapcsolatosan az intézmény vezetőjénél, fenntartójánál, illetve az arra illetékes hatóságnál, és ennek során – írásbeli megfogalmazás alapján – képviselheti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét,
- az intézmény vezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján tájékoztatja a szociális intézményekben foglalkoztatottakat az ellátottak jogairól, továbbá ezen jogok érvényesüléséről és a figyelembevételéről a szakmai munka során,
- intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál a jogszabály sértő gyakorlat megszüntetésére,
- észrevételt tehet a nyújtott szolgáltatásra vonatkozóan az intézmény vezetőjénél, amennyiben az ellátottak meghatározott körét érintő jogsértés fennállását észleli, intézkedés megtételét kezdeményezheti a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságok felé.

Ellátottjogi képviselő elérhetősége:

Telefonszám: +36(1) 8969000

Web: www.ijsz.hu

Levelezési cím: 1365 Budapest, Pf. 646

9. Az ellátást igénylő személy személyes jognyilatkozata a megállapodás megkötését megelőzően

Az Szt. 94/C.§ (1) bekezdése szerinti megállapodás megkötéséhez az ellátást igénylő személy személyes jognyilatkozata szükséges, ha cselekvőképes vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen

korlátozott. A cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló személyt a megállapodás megkötését megelőzően meg kell hallgatni és véleményét a lehető legteljesebb mértékben figyelembe kell venni.

Név:

Szül.név.:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

nyilatkozom, hogy az Szt. 94/C.§ (1) bekezdése szerinti intézményi megállapodás megkötését megelőzően meghallgattak, véleményemet a lehető legteljesebb mértékben figyelembe vették.

10. Egyéb rendelkezések

10.1. Felek kijelentik, hogy jelen megállapodásban feltüntetett valamennyi adat a valóságnak megfelel.

10.2. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.3. Jelen Megállapodás 5 (öt) számozott oldalból áll.

10.4. Jelen Megállapodás 2 db, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült.

10.5. Alulírottak a jelen megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

10.6. Alulírott, ellátást igénybe vevő, illetve kötelezett kijelenti, hogy a biztosított jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételének feltételeiről, tartalmáról; a vezetett nyilvántartásokról; a szolgáltatást igénybe vevő jogairól és kötelezettségeiről; a panaszjog gyakorlásának módjáról; az ellátottjogi-képviselőről és elérhetőségéről; a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkapta és azt tudomásul vette.

10.7. Alulírott, ellátást igénybe vevő, illetve kötelezett a mai napon a megállapodás egy példányát átvette, és a benne foglaltakat tudomásul vette.

10.8. A megállapodás aláírásával egyidejűleg a lakáskulcs átvételével kapcsolatos iratok igénybe vevő részére átadásra kerültek.

Dáka, 20.....

Ellátást igénybe vevő/ gondnok

Hanich Ferenc
intézményvezető