


## Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szakmai programja

Készült: Dáka, 2020. december 2.

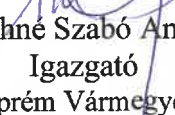
Módosítva: Dáka, 2023. március 29.

Készítette:

  
Hanich Ferenc  
intézményvezető



Jóváhagyta:

  
Horváthné Szabó Andrea  
Igazgató  
SzGyF Veszprém Vármegyei Kirendeltsége



# Tartalomjegyzék

<b>ÁLTALÁNOS ADATOK</b>	3
<b>I. A szolgáltatás célja, feladata</b>	3
<b>II. Az ellátottak köre</b>	4
<b>III. A szolgáltatás szakmai tartalma, módja</b>	4
<b>IV. A segítségnyújtás folyamatának bemutatása</b>	5
<b>V. Fizetendő térítési díj</b>	6
<b>VI. A szolgáltató és az igénybevevő közötti kapcsolattartás módja</b>	6
<b>VII. A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételének módja</b>	6
<b>VIII. Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok</b>	7
<b>IX. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja</b>	7
<b>X. Más intézményekkel történő kapcsolattartás</b>	8
<b>XI. A szociális szolgáltatást végzők jogai</b>	8
<b>XII. Záró rendelkezések</b>	8

## MELLÉKLETEK

- Kérelem a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételéhez
- Megállapodás
- Nyilatkozat

Használt műszaki rendszer leírása Tapolcán

Használt műszaki rendszer leírása Pápán

## **Általános adatok**

Fenntartó:

*Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság*

Fenntartó címe:

*1132 Budapest Visegrádi u. 49.*

A szolgáltatást nyújtó intézmény neve:

*Bakony Integrált Szociális Intézmény  
Veszprém Vármegye*

Szolgáltatást nyújtó intézmény székhelye:

*8592 Dáka, Dózsa György u. 80.*

Ellátási területe:

*Tapolca város közigazgatási területe*

*Pápa város közigazgatási területe*

### **I. A szolgáltatás célja, feladata**

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás felügyelet szolgáltatási elemet biztosít.

*A felügyelet:* az igénybe vevő lakó- vagy tartózkodási helyén, illetve a szolgáltatásnyújtás helyszínén lelki és fizikai biztonságát szolgáló, személyes vagy technikai eszközzel, eszközökkel biztosított kontroll.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás keretében biztosítjuk:

- az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen 30 percen belül történő megjelenését,
- a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,
- szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését.

## II. Az ellátottak köre

A szolgáltatás Tapolca és Pápa városban és annak közigazgatási területén élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló személyek számára szerveződött.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult

- az egyedül élő 65 év feletti személy,
- az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
- a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.

A súlyos fogyatékossgot a 65/C. § (5)-(7) bekezdése szerint, a pszichiátriai betegséget és az egészségi állapot miatti indokoltságot külön jogszabály szerint kell igazolni.

## III. A szolgáltatás szakmai tartalma, módja

Szolgáltatási elemként az intézmény felügyeletet biztosít az igénybevevők számára.

Az ellátás a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatásaként működik olyan gondozási formaként, amely biztosítja

- a) az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő 30 percen belüli megjelenését,
- b) a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét,
- c) szükség esetén további, az egészségügyi és szociális alap- és szakellátás körébe tartozó ellátás kezdeményezését.

Az ellátottaknál elhelyezett személyi riasztóberendezést és tartozékait Pápán az igénylő jogosultsági feltételeinek fennállása esetén a felhasználó részére alanyi jogon biztosítja a Gondosóra Program, Tapolcán a Sos Központ Kft.

A jelzőkészülékeket az intézmény szereli fel az igénylők részére. A Gondosóra Program és az Sos Központ Kft. a segélyhívó készülékeket karbantartja, meghibásodás esetén új készüléket biztosít az igénylő számára. Mind két szerződött fél gondoskodik 24 órás diszpécser szolgálat nyújtásáról.

A segítségnyújtást gondozónők látják el, megbízási szerződéssel. Napi váltásban, 24 órás készenléti ügyeletet tartanak, mely kiterjed a pihenő, munkaszüneti és ünnepnapokra is. A gondozónők felszereléseként biztosítunk, készenléti táskát, továbbá a gyors helyszínre érkezéshez szükséges közlekedési eszközt.

***A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás folyamatos működtetéséhez ellátási területenként 40 készülékenként legalább 2 fő szociális gondozó szükséges.***

## **IV. A segítségnyújtás folyamatának bemutatása**

Krízishelyzet - vészhelyzet esetén:

1. Az igénybevevő a karjára erősített vagy a nyakába akasztott készüléken nyomógomb megnyomásával jelzést ad le.
2. A készülék mobil vonalon azonnal kapcsolatot épít ki a diszpécser központtal, ahol számítógépes azonosítás folytán megjelennek az ügyfél adatai, miközben a hangos kapcsolat is létrejön.
3. Így az ellátottat a diszpécser már nevének tudja szólítani, meg tudja nyugtatni, hogy a segítség hamarosan érkezik miközben, ha van rá mód, tájékozódik a felmerült problémáról, a vészhelyzet jellegéről.
4. A tapolcai szolgáltatásnál a riasztást követően a diszpécser mobiltelefonján hívja az ügyeletes gépkocsivezetőt és az ügyeletes gondozónót, bemondva a segélykérő nevét, címét és lakáskulcsa sorszámát (az ügyeletes gépkocsivezetőnél lévő kulcsokon adatvédelmi szempontból csak sorszám szerepel).

A pápai szolgáltatásnál a diszpécser szolgálat ügyelete a riasztást követően hívja a Bakony Integrált Szociális Intézmény Veszprém Vármegye lakóotthoni részlegében a beosztott gondozónót, aki felhívja a Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtás ügyeletes gondozónőjét. Az ügyeletes gondozónő (JHS) telefonon értesíti a Patent Security ügyeletes kollégáját, aki gépjárművel felveszi a gondozónót. A kulcsokat a Patent Security az adatvédelmi és biztonsági előírásoknak megfelelően tárolja, riasztáskor magával viszi.

5. A lakásba bejutva felméri a helyzetet, a folyamat végén visszajelez a készüléken keresztül a diszpécserközpontba, hogy a helyszínen van és elmondja, milyen intézkedést tett meg a krízishelyzet megszüntetésére: szükség esetén vérnyomást, vagy vércukorszintet mér, ha kell, elsősegélyben részesíti az igénybevevőt. Egészségügyi vészhelyzet esetén, ha szükséges, orvosi ügyeletet vagy mentőt hív.
6. Az ügyfél otthonát akkor hagyja el, ha a krízis megszűnt, sikerült az illetőt megnyugtatni, vagy az orvos már elment, illetőleg a mentők elvitték. Ez utóbbi esetben a rendőrséget is hívja, hogy a lakást bezárva azt lepecsételjék. A segítségnyújtásról értesíti az ellátott legközelebbi hozzátartozóját.
7. A riasztásról - legkésőbb másnap - jegyzőkönyv készül.

## **V. Fizetendő térítési díj**

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szolgáltatásért 2023. 03. 01-től nem kell térítési díjat fizetni sem a Gondosóra Program igénybevétele esetén, sem az egyéb szolgáltatók jelzőkészülékeinek használata esetében.

## VI. A szolgáltató és az igénybevevő közötti kapcsolattartás módja

A szolgáltatást igénybevevők részére 0- 24 óráig rendelkezésre áll vészhelyzet esetén a jelzőrendszeres készülék.

- *személyes kapcsolattartás* a **Bakony Integrált Szociális Intézmény Veszprém Vármegye**, 8592 Dáka, Dózsa György u. 80. vagy az ellátott lakóhelyén;
- *telefon igénybevételével*; munkaidőben: 06- 89 – 340-004
- *levélben*; az intézmény címén: 8592 Dáka, Dózsa György u. 80.
- *E-mail*: [dakaotthon@globonet.hu](mailto:dakaotthon@globonet.hu)
- Az intézmény nyitvatartásának rendje: Hétfőtől péntekig 7:30 – 15:30 óráig

## VII. A személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételének módja

Az 1993. évi III. törvény 93. §.:

- bekezdésének megfelelően az ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátás az igényelő, illetve a törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.
- (2) Ha az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen, a kérelmét, illetve az indítványt – az érintett személy lehetőség szerinti véleményét figyelembe véve – a törvényes képviselője terjeszti elő.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele iránti kérelmet az Intézmény igazgatójának kell benyújtani. Ehhez csatolni kell a háziorvosi igazolást, személyes iratok másolatát, valamint a nyilatkozatot, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele mely kritérium alapján történik.

A döntést legkésőbb a rendelkezésre álló adatok alapján a kérelem benyújtását követő 15 napon belül kell meghozni. A gondozó a kérelem átvételekor tájékoztatja a kérelmezőt:

- az ellátás feltételeiről,
- a térítési díjmentességről,
- teljesítési feltételeiről, továbbá
- a mulasztás következményeiről, panaszjoguk gyakorlásának módjáról

Ha az igénylő a szükséges adatokat nem közli, vagy a kért igazolásokat nem csatolja, az intézményvezető 15 napos határidő kitérésével felszólítja az igénylőt a pótlásra. Az ellátás igénybevételének megkezdése előtt *az intézményvezető az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt.*

## **VIII. Az ellátottak és a szociális szolgáltatást végzők jogainak védelmével kapcsolatos szabályok**

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 94 /E.§.

- bekezdése értelmében az intézmény biztosítja az alap- és nappali ellátásban részesülő számára az igénybe vett ellátáshoz kapcsolódó, az e törvényben meghatározott általános vagy speciális jogokat.
- (2) a szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét megtartja.
- (3) bekezdésben foglaltak szerint az intézmény vezetője eleget tesz tájékoztatási kötelezettségének.
- (4) az Intézmény az általa biztosított szociális szolgáltatásokat oly módon végzi, hogy figyelemmel él az ellátást igénybevevőket megillető alkotmányos jogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi népséghez, a testi-lelki egészséghez való jogra.
- (5) az ellátást igénybevevőt megilleti a személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.
- (14) az intézményvezető tizenöt napon belül köteles panasz esetén azt kivizsgálni és a panaszt tevőt írásban értesíteni.
- 94/K § (1) Az ellátott jogi képviselő a személyes gondoskodást nyújtó alap- és szakosított ellátást biztosító intézményi elhelyezést igénybevevő, illetve a szolgáltatásban részesülő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

## **IX. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja**

- helyi médiumok,
- szórólapok,
- önkormányzati hirdetőtáblák,
- intézmény honlapján ([www.dakaotthon.hu](http://www.dakaotthon.hu))

## **X. Más intézményekkel történő kapcsolattartás**

Intézményünk rendszeres kapcsolatot tart fenn a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatósággal, az SZGYF Veszprém Vármegyei Kirendeltségével, ezen kívül a megyében működő szociális intézményekkel, az egyházi felekezetek képviselőivel, egyéb civil szervezetekkel.

Együttműködünk:

- egészségügyi intézményekkel,

- települési önkormányzatokkal
- gyámhivatalokkal, családsegítőkkel
- pszichiáterekkel, pszichológusokkal.

A kapcsolattartás módja:

- szakmai megbeszélések, fórumok, továbbképzések
- „jó gyakorlatok” bemutatása
- Szakmai műhelymunkák
- tanácskozások
- továbbá: levelezés, fax- és telefonhasználat, elektronikus levelezés. Országos kapcsolattartás eszköze az intézményi weblap megjelenítése, címe: [www.dakaotthon.hu](http://www.dakaotthon.hu)

## **XI. A szociális szolgáltatást végzők jogai**

A szociális ágazatban foglalkoztatottak, vagy munkaviszonyban álló személyek esetében biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapják, tiszteletben tartásuk emberi méltóságukat és személyiségi jogaikat, munkájukat elismerjék, valamint a munkáltató a munkavégzéshez megfelelő körülményeket biztosítson számukra.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtást végző szociális gondozó, valamint a vezető gondozó közfeladatot ellátó személynek minősülnek.

## **XII. Záró rendelkezések**

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás szakmai programja a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Veszprém Vármegyei Kirendeltségének jóváhagyásával lép hatályba

Dáka, 2023. március 29.

***Hanich Ferenc***  
***intézményvezető***



## Mellékletek

**Kérelem a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételéhez**

**A.) Adatlap**

<b>1. Az ellátást igénybevevő adatai:</b>		
Név:		
Születési neve:		
Születési helye:		
Születési időpontja:		
Anyja neve:		
Társadalombiztosítási Azonosító Jel (TAJ):		
Igénybevevő telefonszám:		
Lakóhelye:		
Állampolgársága:		
Jogállása:	Bevándorolt Letelepedet Menekült	
Kérelmező cselekvőképessége: (megfelelő állítás aláhúzendó)	Nem áll gondnokság alatt Cselekvőképesség részleges korlátozása Cselekvőképesség teljes korlátozása (Gondnokoltság esetén kérem a gondnokkirendelő határozat másolatát csatolni!)	
Törvényes képviselőjének	neve:	
	lakóhelye:	
	telefonszáma:	
Legközelebbi hozzátartozójának	neve:	
	lakóhelye:	
	telefonszáma:	
Az ellátást igénybe vevővel egy háztartásban élő nagykor személyek száma:		

Az **életkor igazolására** kérem csatolni a személyi igazolvány másolatát! (az adatok egyeztetését követően a személyes okmányról készült fénymásolatot adategyeztetésre alkalmatlanná tesszük)

A **súlyos fogyatékoság és pszichiátriai betegség igazolására** kérem csatolni az 1 évnél nem régebbi pszichiáter vagy neurológus szakorvosi szakvéleményt, vagy a súlyos fogyatékoság igazolására a fogyatékoság fennállását igazoló szakvélemény másolatát/ a fogyatékosági támogatás folyósítását igazoló határozat másolatát.

Kelt, 2023. ....

aláírás:

**Egészségi állapotra vonatkozó adatok a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételéhez  
(háziorvos, kezelőorvos tölti ki)**

**B.) Adatlap**

1.1 Krónikus betegségek (kérjük sorolja fel):	
1.2 fertőző betegségek (kérjük, sorolja fel):	
1.3. fogyatékoság (típusa, mértéke):	
1.4. egyéb megjegyzések pl.: speciális diéta szükségessége	

**2. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételére vonatkozóan igazolom, hogy egészségi állapota alapján a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosítása**

**indokolt**

**nem indokolt**

A háziorvos (kezelőorvos) egyéb megjegyzései:

---

---

---

Kelt, 2023.

ph.

Orvos aláírása

# Megállapodás jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosításáról

## 1. A megállapodást kötő felek:

Jelen *Megállapodás* létrejött

- az ellátást nyújtó intézmény
- az ellátást igénybe vevő
- az ellátást igénybe vevő törvényes képviselője között.

### 1.1. Az ellátást nyújtó: (továbbiakban: Intézmény)

Az intézmény neve: **Bakony Integrált Szociális Intézmény Veszprém Vármegye**

Ágazati azonosító: **S0002860**

Az intézmény címe: **8592 Dáka, Dózsa Gy. u. 80.**

Képviselője neve, beosztása: **Hanich Ferenc intézményvezető**

Az intézményt fenntartó neve:

**Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**

Az intézményt fenntartó címe:

**1132 Budapest, Visegrádi u.49.**

Képviselője neve, beosztása:

**Horváthné Szabó Andrea igazgató**

**Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság**

**Veszprém Váregyei Kirendeltsége**

**8200 Veszprém Hoffer Ármin sétány 2.**

### 1.2. Az ellátást igénybe vevő:

Név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

szám alatti lakos (továbbiakban **ellátott**), illetve a **nevében eljáró törvényes képviselő**,

Név: \_\_\_\_\_ Születési név: \_\_\_\_\_

Anyja neve: \_\_\_\_\_

Születési hely, idő: \_\_\_\_\_

Lakcím: \_\_\_\_\_

(továbbiakban **törvényes képviselő**), mint ellátást kérelmező között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

**Szociálisan rászorult**

**Szociálisan nem rászorult**

(megfelelő aláhúzendó)

## 2. A megállapodás tárgya:

Az intézmény az ellátást igénybe vevő részére biztosítja a **jelzőrendszeres házi segítségnyújtást**, mint személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás igénybevételének lehetőségét.

### 2.1. Az ellátást nyújtó jelen szerződésben biztosítja az ellátott részére az alábbi szolgáltatást:

- az ellátott személy segélyhívása esetén az ügyeletes gondozónak a helyszínen történő 30 percen belüli megjelenését,
- a segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges azonnali intézkedések megtételét, krízishelyzet elhárítását. Amennyiben kompetencia hiányában a problémát nem sikerült elhárítani, úgy sürgősséggel ügyeletes orvost, mentőt köteles hívni a szolgálatot teljesítő gondozó,
- szükség esetén további egészségügyi vagy szociális ellátás kezdeményezését,
- az ügyeletben lévő gondozó a megtett intézkedésekről dokumentációt vezet.

### **2.1.1. Az ellátást igénylő jelen megállapodásban vállalt kötelezettsége:**

- A készülék rendeltetésszerű használata
- A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás biztosításához kiadott készülékeken rongálás, leejtés, leesés következtében történt sérülésből adódóan meghibásodott készülék javításának költségét a szolgáltatás igénybevevőjét terheli.

### **2.2. A felek megállapodnak abban, hogy az ellátás kezdetének időpontja:**

Az **ellátás kezdetének időpontja**: .....év ..... hó ..... napja.

Az ellátás időtartama **határozott** időtartamú, **20\_\_ év \_\_\_\_\_ hó \_\_\_\_\_ napjáig.**

Az ellátás időtartama **határozatlan** idejű.

### **3. A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételének feltételei:**

**3.1.** A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

#### **3.2. Szociális rászorultság vizsgálata**

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult

- a) az egyedül élő 65 év feletti személy,
- b) az egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, vagy
- c) a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását

**3.3.** Az intézményvezető a szociális rászorultság fennállását – amennyiben a szociális rászorultság alapjául szolgáló körülmény határozott ideig áll fenn – az igénybevétel során a határozott idő leteltét követően felülvizsgálja. Az ellátott köteles a felülvizsgálathoz szükséges dokumentumokat az intézményvezető rendelkezésére bocsátani.

Amennyiben a szociális rászorultság ténye nem igazolható, az ellátás az igazoló dokumentumban szereplő időpont dátumával a Megállapodás megszűnik.

A szolgáltatás biztosítása folyamatos.

### **4. Az ellátásért fizetendő térítési díj:**

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 0 Ft, azaz nulla Forint térítési díj ellenében vehető igénybe.

### **5. Az intézményi jogviszony megszűnése**

Az intézményi jogviszony megszűnik:

- az intézmény jogutód nélküli megszűnésével,
- a jogosult halálával,
- a határozott idejű intézeti elhelyezés esetén a megjelölt időtartam lejártával, kivéve, ha az 1993. évi III. törvény (a továbbiakban Szt.) rendelkezései alapján az elhelyezés időtartamát meghosszabbítják,
- a megállapodás felmondásával.

Az Szt. 94.§ szerinti megállapodást

- az ellátott, illetve törvényes képviselője indoklás nélkül,
- állami fenntartású intézmény esetén az intézményvezető felmondhatja, az alábbi esetekben:
  - az ellátott másik szolgáltatásba történő elhelyezése indokolt vagy további szolgáltatás igénybevétele nem indokolt,
  - az ellátott, a törvényes képviselője vagy a térítési díjat megfizető személy térítési díj-fizetési kötelezettségének – az Szt.102.§ szerint - nem tesz eleget,
  - az ellátott jogosultsága megszűnik.

A felmondási idő alapszolgáltatás esetén tizenöt nap.

Ha a jogosultság jogszabályváltozás miatt szűnik meg, alapszolgáltatás esetén a megállapodást tizenöt napon belül is fel lehet mondani.

Az intézmény igazgatója az ellátás megszüntetéséről, valamint a megszüntetés ellen tehető panaszról írásban értesíti az ellátottat, illetve törvényes képviselőjét. Ha a megszüntetéssel az ellátott, illetve törvényes képviselője nem ért egyet, az értesítés kézhezvételétől számított 8 napon belül az intézmény fenntartójához a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Veszprém Vármegyei Kirendeltségéhez (8200 Veszprém, Hoffer Ármin sétány 2.) fordulhat.

Ilyen esetben az ellátást változatlan feltételek mellett mindaddig biztosítani kell, amíg a fenntartó, illetve a bíróság jogerős és végrehajtható határozatot nem hoz.

## **6. Adatváltozások bejelentéséről:**

Az ellátott köteles a szolgáltatásra vonatkozó jogosultsági feltételekben és a jövedelmi viszonyaiban beállt változásról 15 napon belül az intézményvezetőt értesíteni.

## **7. Személyes adatok kezeléséről:**

Az intézmény az ellátott adatait az 1993. évi III. törvény rendelkezései alapján nyilvántartja. Az adatokat a 2011. évi CXII. Tv. (törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról) előírásainak megfelelően titkosan kezeli.

## **8. Az érdekképviselő és a panasztétel joga:**

**8.1.** Az ellátást igénybe vevő panasszal élhet e jelen Megállapodásban foglalt, az intézmény részéről fennálló kötelezettségek teljesítésével kapcsolatban, így különösen

- az intézmény vezetőjének, alkalmazottainak szakmai, titoktartási, valamint érték- és vagyonvédelmi kötelezettségének megszegése,
- az ellátást igénybe vevő személyiségi jogainak sérelme, valamint
- az ellátás körülményeit érintő kifogások esetén.

A panasz kivizsgálása az intézmény vezetőjének feladatkörébe tartozik, aki tizenöt napon belül köteles a panasztevőt írásban értesíteni a panasz kivizsgálásának eredményéről. Amennyiben az intézmény vezetője határidőben nem intézkedik, vagy a panasztevő nem ért egyet az intézkedéssel, a kézhezvételtől számított nyolc napon belül a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Veszprém Vármegyei Kirendeltségéhez fordulhat, aki a panasz írásos benyújtásától számított 15 napon belül köteles azt kivizsgálni, és annak eredményéről a panaszost tájékoztatni.

A Megállapodást aláíró felek kijelentik, hogy vitás kérdéseiket elsődlegesen tárgyalás útján kívánják rendezni.

**8.2.** Az ellátott panasszal élhet az ellátottjogi-képviselő felé.

Az ellátottjogi képviselő az ellátást igénybe vevő részére nyújt segítséget jogai gyakorlásában.

Feladatai – különösen – az alábbiak:

- megkeresésre, illetve saját kezdeményezésre tájékoztatást nyújthat az ellátást igénybe vevőt érintő legfontosabb alapjogok tekintetében, az intézmény kötelezettségeiről és az ellátást igénybe vevőt érintő jogokról,
- segíti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét az ellátással kapcsolatos kérdések, problémák megoldásában, szükség esetén segítséget nyújt az intézmény és az ellátást igénybe vevő között kialakult konfliktus megoldásában,
- segít az ellátást igénybe vevőnek, törvényes képviselőjének panasz megfogalmazásában, kezdeményezheti annak kivizsgálását az intézmény vezetőjénél és fenntartójánál, segítséget nyújt a hatóságokhoz benyújtandó kérelmek, beadványok megfogalmazásában,
- a jogviszony keletkezése és megszűnése, továbbá az áthelyezés kivételével eljárhat az intézményi ellátással kapcsolatosan az intézmény vezetőjénél, fenntartójánál, illetve az arra illetékes hatóságnál, és ennek során – írásbeli megfogalmazás alapján – képviselheti az ellátást igénybe vevőt, törvényes képviselőjét,

- az intézmény vezetőjével történt előzetes egyeztetés alapján tájékoztatja a szociális intézményekben foglalkoztatottakat az ellátottak jogairól, továbbá ezen jogok érvényesüléséről és a figyelembevételéről a szakmai munka során,
- intézkedést kezdeményezhet a fenntartónál a jogszabály sértő gyakorlat megszüntetésére,
- észrevételt tehet a nyújtott szolgáltatásra vonatkozóan az intézmény vezetőjénél, amennyiben az ellátottak meghatározott körét érintő jogsértés fennállását észleli, intézkedés megtételét kezdeményezheti a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatóságok felé.

Ellátottjogi képviselő elérhetősége:

Telefonszám: +36(1) 8969000

Web: [www.ijsz.hu](http://www.ijsz.hu)

Levelezési cím: 1365 Budapest, Pf. 646

## **9. Az ellátást igénylő személy személyes jognyilatkozata a megállapodás megkötését megelőzően**

Az Szt. 94/C.§ (1) bekezdése szerinti megállapodás megkötéséhez az ellátást igénylő személy személyes jognyilatkozata szükséges, ha cselekvőképes vagy cselekvőképességében a szociális ellátások igénybevételével összefüggő jognyilatkozatok tekintetében részlegesen korlátozott. A cselekvőképességet teljesen korlátozó gondnokság alatt álló személyt a megállapodás megkötését megelőzően meg kell hallgatni és véleményét a lehető legteljesebb mértékben figyelembe kell venni.

Alulírott:

Név:

Anyja neve:

Születési hely, idő:

Lakcím:

nyilatkozom, hogy az Szt. 94/C.§ (1) bekezdése szerinti intézményi megállapodás megkötését megelőzően meghallgattak, véleményemet a lehető legteljesebb mértékben figyelembe vették.

## **10. Egyéb rendelkezések**

**10.1.** Felek kijelentik, hogy jelen megállapodásban feltüntetett valamennyi adat a valóságnak megfelel.

**10.2.** A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény és a kapcsolódó jogszabályok rendelkezései az irányadók.

**10.3.** Jelen Megállapodás 6 (hat) számozott oldalból áll.

**10.4.** Jelen Megállapodás 2 db, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült.

**10.5.** Alulírottak a jelen megállapodást elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.

**10.6.** Alulírott, ellátást igénybe vevő, illetve kötelezett kijelenti, hogy a biztosított jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevételének feltételeiről, tartalmáról; a vezetett nyilvántartásokról; a szolgáltatást igénybe vevő jogairól és kötelezettségeiről; a panaszjog gyakorlásának módjáról; az ellátottjogi-képviselőről és elérhetőségéről; a megszűnés eseteiről szóló tájékoztatást megkapta és azt tudomásul vette.

**10.7.** Alulírott, ellátást igénybe vevő, illetve kötelezett a mai napon a megállapodás egy példányát átvette, és a benne foglaltakat tudomásul vette.

**10.8.** A megállapodás aláírásával egyidejűleg a lakáskulcs átvételével kapcsolatos iratok igénybe vevő részére átadásra kerültek.

Dáka, 2023. ....

---

Ellátást igénybe vevő/ gondnok

---

Hanich Ferenc  
intézményvezető



## Nyilatkozat

Alulírott.....nyilatkozom, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele részemről az alábbi kritérium/ok alapján történik **(megfelelő válasz aláhúzendó, a szükséges dokumentum csatolandó)**

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult

- a) egyedül élő 65 év feletti személy,
- b) egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy,  
**(a súlyos fogyatékoság és pszichiátriai betegség igazolására szolgáló orvosi zárójelentést, határozatot csatolni szükséges)**
- c) a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.  
**(a súlyos fogyatékoság és pszichiátriai betegség igazolására szolgáló orvosi zárójelentést, határozatot csatolni szükséges,**

**az egészségi állapot miatt igénybevett szolgáltatás jogosultságát a háziorvos igazolja, melyet kérünk csatolni)**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Pápa, 2023. ....

.....

nyilatkozó aláírása

## Nyilatkozat

Alulírott.....nyilatkozom, hogy a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele részemről az alábbi kritérium/ok alapján történik **(megfelelő válasz aláhúzendó, a szükséges dokumentum csatolandó)**

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás igénybevétele szempontjából szociálisan rászorult

- d) egyedül élő 65 év feletti személy,
- e) egyedül élő súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy,  
**(a súlyos fogyatékos és pszichiátriai betegség igazolására szolgáló orvosi zárójelentést, határozatot csatolni szükséges)**
  
- f) a kétszemélyes háztartásban élő 65 év feletti, illetve súlyosan fogyatékos vagy pszichiátriai beteg személy, ha egészségi állapota indokolja a szolgáltatás folyamatos biztosítását.  
**(a súlyos fogyatékos és pszichiátriai betegség igazolására szolgáló orvosi zárójelentést, határozatot csatolni szükséges,**

**az egészségi állapot miatt igénybevett szolgáltatás jogosultságát a háziorvos igazolja, melyet kérünk csatolni)**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Tapolca, 2023. ....

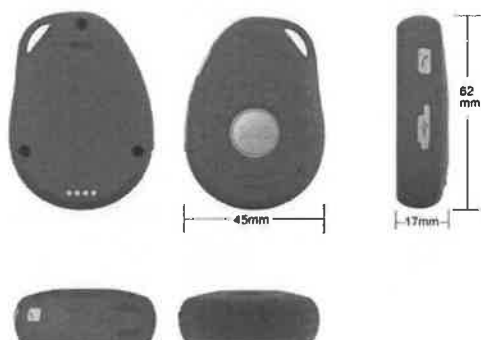
.....

nyilatkozó aláírása

## SOS Segélyhívó bemutatása



HASZNÁLATI ÚTMUTATÓ LETÖLTÉSE



A segélyhívó készülékünk nagyon kis helyet foglal. Körülbelül egy gyújtásdoboz méretű eszköz. Súlya mindössze 35g. Egy fő gomb van rajta, melynek megnyomásával azonnal kapcsolatba tud lépni a diszpécser központ ügyeltes munkatársával. Az eszköz ekkor úgy működik, mintha egy kihangosított mobiltelefon. El tudja mondani a vészhelyzet jellegét és diszpécserünk megkezdi a segítségnyújtást.

Az eszköz arra is alkalmas, hogy rokonával, ismerősével kapcsolatba lépjen és mobil telefon helyett ezen keresztül beszélgesse nek. Rendelkezik a készülék saját telefonszámmal, mely felhívásával elérhető a biztosított.

Nagyon fontos jellemzője az eszköznek, hogy rendelkezik elesés érzékelővel. Sokszor előfordul a különböző okokból adódó eszméletvesztés. A beépített G-szenzor érzékeli az esést és riasztást küld a központba a készülék. Figyeljük figyelmét, hogy a G-szenzor nem nyújthat 100%-os védelmet az elesés érzékelésére, hiszen rengeteg más módon is lehet esni. Tapasztalataink alapján az esetek 80%-ban bejön a riasztás. Az eszmélet visszanyerését követően pedig azonnal meg lehet nyomni az SOS gombot.

A készülék a nemzetközi IPX6-os szabvány szerinti besorolásnak megfelelően vízálló.



## KIEGÉSZÍTŐK A SEGÉLYHÍVÓHOZ

KARPÁNT. ÖVCSIPESZ. DOKKOLÓ



NYAKPÁNT

A nyakpánt alap tartozék



DOKKOLÓ TÖLTŐTÁLP

Asztali töltő kiegészítő akkumulátorral kihangosítóval

Nem a csomag tartalma!



KARPÁNT

A segélyhívót a karpántba pattintva, csuklón is hordható

Nem a csomag tartalma!



ÖVCSIPESZ

Övcsipeszsel csíptethető övre, ruhára.

Nem a csomag tartalma!

# EGYSZERŰ TÖLTÉS

## LEMERŰLÉS FIGYELMEZTETÉS

### 2 KIVÁLÓ MEGOLDÁS A TÖLTÉSRE

A doboz tartalmaz egy könnyen csatlakoztatható mágneses kapcsolódású töltő. A töltőt nem kell a készülékbe dugni, hanem elég csak a készülék hátlapjához közelíteni. Ez nagy segítség az idősek számára. A csatlakozást követően a segélyhívó bemondja, hogy a töltés elindult.

Az eszközhöz fejlesztettünk korábbiakban egy dokkoló töltő berendezést, mely rendelkezik kiegészítő akkumulátorral. Ez főleg akkor előnyös, ha gyakori áramkimaradás tapasztalható a környéken. Átlagos használat során 2 naponta szükséges feltölteni a készüléket. Hordható zsebben, övcsipesszel, nyakba akasztva vagy karpánttal is. A kiegészítőt megtalálja a megrendelés menüpont alatt.



## Használati útmutató

### A csomag tartalma:

- 1 db Gondosóra jelzőeszköz
- 1 db USB kábel
- 1 db USB csatlakozós hálózati adapter
- 1 db nyakpánt
- 1 db Használati útmutató
- 1 db karpánt



## GONDOSÓRA

### Főbb funkciók

A Gondosóra programban biztosított eszköz egy a 21. századnak megfelelő technológiával gyártott készülék. A beépített SIM kártya segítségével két irányú adat- és hangkommunikációra képes, amely a főgomb hosszú megnyomásával azonnal jelzést küld a Diszpécserközpontnak. A beépített hangszóró hangminősége kiváló, a Gondosóra kezelhetősége egyszerű. Az akkumulátor egy teljes feltöltéssel legfeljebb 2 napig üzemképes marad. Az eszköz zuhanyzás közben is használható, de kérjük, 10 percnél tovább ne tartsa víz alatt, mert az a készülék meghibásodásához vezethet.

### Hogyan lehet segítséget kérni?

Segítségkéréshez kérjük, tartsa nyomva a készüléken található főgombot addig, amíg a hangüzenet tájékoztatja Önt arról, hogy jelzést indított a Diszpécserközpontba. Ezt követően diszpécserünk visszahívják az eszközön keresztül, így Önnek további teendője nincs. A diszpécser hívását egy dallam jelzi, majd az eszköz automatikusan felveszi és kihangsúlyozza a hívást. A bejelentkező diszpécsernek szíveskedjen elmondani, miében kéri a segítségét. Amennyiben a főgomb hosszú megnyomása után a hangüzenet nem tájékoztatja Önt a jelzés indításáról, elképzelhető, hogy olyan helyen van, ahol nincs térerő. Ilyen helyek lehetnek például a széles, vastag falak által határolt helyiségek, pince stb. Ebben az esetben kérjük, ha lehetősége van rá, nyílt területen vagy ablakhoz közel ismételje meg a jelzést.

### Bekapcsolás

A készülék bekapcsolásához nyomja meg röviden a bal oldalon található felső gombot, ekkor a LED-ek felvillannak és rezzen egyet a készülék. Bekapcsolást követően az eszköz néhány percn belül csatlakozik a Gondosóra rendszerhez, jelzés ezt követően indítható. Ha kikapcsolt állapotban helyezi tőltőre a készüléket, az automatikusan be fog kapcsolni. Kikapcsoláshoz a főgombot és a bal felső gombot egyszerre kell nyomva tartani addig, amíg a LED-ek kielszanak, és rezzen egyet a készülék.



## GONDOSÓRA

Javasoljuk, hogy a készüléket csak akkor kapcsolja ki, ha biztos benne, hogy szükség esetén más módon is tud segítséget kérni.

### Mit jeleznek a készülék oldalán a világító LED-ek?

#### Piros LED

Másodpercenként egyet villan	Az eszköz töltődik
Nem világít	Az eszköz nem töltődik
Folyamatosan világít	Az eszköz teljesen fel van töltve
Gyorsan villog	Alacsony töltöttség (töltöttségi szint 20% alatt)

#### Kék LED

3 másodpercenként 2 villanás	Az eszköznek van GPS pozíciója
3 perc után nem villog	Az eszköznek van GSM által fixált pozíciója
3 másodpercenként 1 villanás	Az eszköznek nincs GPS kapcsolata

#### Zöld LED

3 másodpercenként 2 rövid villanás	Az eszköznek van GSM és GPRS kapcsolata is
3 másodpercenként 1 rövid villanás	Az eszköznek csak GSM kapcsolata van (GPRS nincs)
3 másodpercenként 1 hosszú villanás	SIM kártya hiánya / SIM nem aktív

#### SIM kártya

Az eszköz csak és kizárólag a Gondosóra rendszerén keresztül használható.

**Figyelmeztetés:** Az eszközt ne szedje szét! A SIM kártyát és az akkumulátort soha ne vegye ki a készülékből, mert azok nélkül jelzés nem indítható!

#### GPS

Az eszköz helymeghatározó funkcióval rendelkezik, mely segítségkérés esetén lehetővé teszi viselője pillanatnyi tartózkodási helyének beazonosítását.

## GONDOSÓRA

### A készülék töltése

Vegye ki a dobozból a töltőkábelt és az adaptert. A töltőkábelt csatlakoztassa az adapterhez, és a töltőfejet dugja be a konnektorba. Ezután a töltőkábel másik végét – a képen látható módon – csatlakoztassa a készülék hátoldalán található négy érintkezési ponthoz. A töltőkábel csatlakozását mégnesek segítik, így azt nagyon egyszerűen rögzíteni tudja az eszközhöz. Ha a töltés elindul, az eszköz hangjelzéssel ezt megerősíti, az oldalán található piros LED pedig villogni kezd. Ha az eszköz oldalán a piros LED folyamatosan világít, akkor a készülék teljesen feltöltött. Egy teljes feltöltéssel, átlagos használat mellett legfeljebb 2 napig üzemképes az eszköz.

**Figyelmeztetés:** Lehetőleg ne tartsa napokig töltőn a készüléket, mert az az eszköz meghibásodásához vezethet! Az eszköz töltéséhez kizárólag a csomagban kapott töltőt használja!

### Hol található a mikrofon és a hangszóró?

A mikrofon a készülék előlapján, a főgomb alatt, a hangszóró a készülék hátoldalán található. Beszélgetés közben fordítsa maga felé a készüléket.



## GONDOSÓRA

### Hangerő szabályozása

A készülék hangerejét kizárólag a diszpécserok tudják szabályozni. Ha szeretné a készülék hangerejét hangosabbra, vagy halkabbra állítani, kérjük jelezze munkatársainknak, akár a főgombbal indított jelzéssel.

### Karpánt

Amennyiben a készüléket a csuklóján kívánja viselni, abban az esetben használja a csomagban található karpántot. Helyezze az eszközt a gumi karpántba a képen látható módon. Javasoljuk, hogy a készülék beillesztését a karpánt jobb felső sarkában kezdje. Győződjön meg arról, hogy a készülék mindenhol tökéletesen illeszkedik.



### Gyakori kérdések és válaszok

#### Hova érkezik be a jelzés?

A jelzés a Gondosóra program Diszpécserközpontjába érkezik.

#### Hogyan tisztítsa az eszközt?

A készüléket száraz vagy enyhén nedves törülközővel lehet tisztítani.

#### Hogyan viselje az eszközt?

A készüléket viselheti a nyakában a nyakpánt használatával, vagy a csuklóján a karpánt használatával. Amennyiben az eszközt a zsebében vagy táskájában hordja, győződjön meg arról, hogy nincs olyan tárgy a közelében, ami véletlenül megnyomhatja a főgombot, téves jelzést indítva ezzel. Alvás közben az eszközt tartsa magához közel, elérhető helyen, ilyenkor ne viselje a nyakában.

## GONDOSÓRA

### Mire figyeljen a használat közben?

Kérjük az eszközt lehetőleg mindig tartsa magánál, vagy könnyen elérhető helyen.

Az eszköz mérsékelten vízálló, ezért zuhanás közben is biztonságosan használható.

Az eszközt kizárólag a dobozban található töltővel töltsen.

A készüléket ne tartsa piszkos, túlzottan poros helyen.

Ne használja az eszközt nagyon meleg, vagy nagyon hideg helyen.

Az eszközt ne szedje szét!

Ne próbálja otthon, házilag javítani az eszközt!

A SIM kártyát és az akkumulátort soha ne vegye ki a készülékből, mert azok nélkül jelzés nem indítható!

### Hibára utaló jel lehet, amennyiben:

Töltés közben nem villog a piros LED.

A zöld LED folyamatosan, vagy egyáltalán nem világít.

A főgomb megnyomásakor nem hallja a jelzés elindításáról a tájékoztató hangüzenetet.

Ha hibát tapasztal, kérjük jelezze a Diszpécserközpont ügyfélszolgálatának a lenti elérhetőségen.

### Ha hibát tapasztal mi a teendő?

Amennyiben úgy érzi, hogy az eszköz nem megfelelően működik, kérje kollégáink segítségét ügyfélszolgálatunkon hétfőtől-csütörtökig 9:00-17:00 óra, pénteken 9:00-15:00 óra között a +36 1 880 6831-es telefon számon.

# GONDOSÓRA

Magyarország kormánya fontos feladatának tekinti, hogy gondoskodjon 65 év feletti honfitársainkról. A Gondosóra egy korszerű, díjmentes eszköz, amelyhez egy éjjel-nappal elérhető diszpécser-szolgálat kapcsolódik, ezzel nyújtva segítséget és biztonságot az idős emberek számára.

Az eszközzel annak viselője minden körülmények között képes jelezni (a készülék nyakban vagy karon hordva mindig elérhető). Nem kell mást tennie, mint viselni az eszközt. Mindig ott van a felhasználóval, de használata a mobiltelefontól eltér. Nem lehet vele kimenő hívásokat kezdeményezni és külső hívásokat fogadni, csak a Diszpécserközponttal lehetséges a készüléken keresztüli kommunikáció. Az eszköz rendelkezik elesés érzékelővel, így akár elesés vagy eszméletvesztés esetén is hasznos segítség lehet.

## Kinek és miben lehet ez segítség?

A Gondosóra programmal a 65 év feletti, otthonában élő, magyar állampolgárok biztonságát, a róluk való gondoskodást biztosítjuk. Mindez elsődlegesen a 0-24 órában elérhető Diszpécserközpont munkatársaival, másodlagosan a kontaktszemélyek részvételével valósul meg. A kontaktszemélyek lehetnek családtagok, a közvetlen környezetben élők vagy igény szerint hivatásos gondozók.

## Hogyan működik?

A program részeként a sikeresen regisztrált felhasználók rendelkezésére bocsátunk egy díjmentes jelzőeszközt, mely mindig kéznél lehet. Az eszköz egy országos lefedettségű távfelügyeleti és diszpécser szolgáltatáshoz kapcsolódik.

A szolgáltatás ingyenes, Magyarország minden településén hozzáférhető.

A készüléken egy főgomb van, melynek megnyomásával használója azonnal kapcsolatba tud lépni a Diszpécserközpont munkatársával. Az eszköz ekkor úgy működik, mint egy kihangosított mobiltelefon. Viselője el tudja mondani a jelzés okát, a diszpécser pedig megkezdi a segítségnyújtást:

1. Olyan esetekben, amikor sürgős, személyes beavatkozás nem szükséges, elsődlegesen a képzett diszpécserünk próbálnak segíteni a jelzőeszközön keresztül a felmerülő problémák megoldásában.
2. Olyan esetekben, amikor szükséges a személyes beavatkozás (pszichés, mentális probléma, segítségkérés ügyintézéshez, higiéniai szükséglet, fizikai segítségnyújtás kérése, stb.) a diszpécser értesíti a megadott kontaktszemélyt.
3. Olyan esetekben, amikor sürgős beavatkozás szükséges (elesés, baleset, rosszullét) a diszpécser – a kontaktszemély értesítése mellett – közvetlenül intézkedhet, akár a sürgősségi segélyhívó bevonásával.





A Gondosóra programról további részletes és hasznos információkat talál a [www.gondosora.hu](http://www.gondosora.hu) weboldalon.

Kérdés esetén forduljon bizalommal Ügyfélszolgálatainkhoz. **Regisztrációval kapcsolatos kérdésekben** a 06/1 445 0080-as telefonszámon vagy az [info@gondosora.hu](mailto:info@gondosora.hu) e-mail címen tudnak segíteni kollégáink munkanapokon 9:00 és 16:00 óra között.

A jelzőkészülék használatával (pl. töltőre helyezés, tesztívás indítása), meghibásodásával vagy a szolgáltatással kapcsolatos kérdésekben a 06/1 880 6831-es telefonszámon vagy az [info@szolgaltatas-gondosora.hu](mailto:info@szolgaltatas-gondosora.hu) e-mail címen tudnak segíteni kollégáink hétfőtől-csütörtökig 9:00 és 17:00 óra között, pénteken 9:00 és 15:00 óra között.

A Diszpécserközpont hívása a kontaktszemélyek felé minden esetben a következő számról fog érkezni: 06 1 880 6832. Kérjük, minden kontaktszemély mentse el a telefonjába ezt a telefonszámot!

## Milyen esetekben érdemes használni a jelzőkészüléket?

- biztonságérzet hiánya esetén,
- higiéniai szükséglet, fizikai segítségnyújtás esetén,
- szociális problémák esetén (elfogyott a gyógyszer, nem érkezett meg az ebéd, stb.),
- rosszullet, fulladás, otthoni baleset esetén,
- elesés, eszméletvesztés esetén (a jelzőkészülék automatikusan is jelzést ad le),
- lakásban felmerülő problémák, szolgáltatás kimaradása esetén (víz, gáz, villany),
- kulcsfontosságú eszközök meghibásodása esetén (mobiltelefon, háztartási nagygépek, stb.).

## Mire nem használható a jelzőeszköz?

Vész helyzetben továbbra is a 112-t szükséges hívni, a készülék nem riaszt közvetlenül orvost, hatóságot, nem sürgősségi segélyhívó. Indokolt esetben azonban a Diszpécserközpont ebben is segít.

## Hogyan lehet csatlakozni a Gondosóra programhoz?

A programba alanyi jogon lehet jelentkezni minden otthonában élő, 65. életévét betöltött személynek. **A programban való részvétel regisztrációhoz kötött, mely a [www.gondosora.hu](http://www.gondosora.hu) weboldalon a „regisztráció” gombra kattintva lehetséges vagy a 06/1 445 0080-as telefonszám hívásával, de kitöltött, nyomtatott dokumentum megküldésével is elindítható a regisztráció.**

A regisztrációt elvégezheti maga a jogosult állampolgár, de regisztrálhat egy családtag, barát, vagy szociális gondozó is.

